

Số: 335 KH-SLĐTBXH

Bình Định, ngày 28 tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH
Hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính 2017

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
I. Công bố, công khai thủ tục hành chính, kiểm soát chất lượng TTHC và cập nhật TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia					
1	Xây dựng trình UBND tỉnh dự thảo Quyết định công bố thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ dưới hình thức “Bản sao y bản chính”. (khi có phát sinh)	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	Quyết định công bố TTHC mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ	Trong năm 2017
2	Niêm yết công khai đầy đủ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tại trụ sở cơ quan, trang thông tin điện tử của Sở, ban hành văn bản thông báo đến các địa phương, cơ quan liên quan.	Văn phòng Sở		Đảm bảo các hình thức công khai đầy đủ, rõ ràng, minh bạch, dễ tiếp cận theo hướng dẫn tại Thông tư số 05/2014/TT-BTP ngày 07/02/2014 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp	Trong năm 2017
II. Thực hiện rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính					
1	Xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2017	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2017	Tháng 01/2017

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
2	Tổ chức thực hiện kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh phê duyệt	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá quy định, thủ tục hành chính	Trong Quý I, II, III năm 2017
		Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	Quyết định thông qua các phương án đơn giản hóa quy định hành chính, TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt (nếu có) để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ TTHC	Trong Quý I, II, III năm 2017

III. Bảo đảm chất lượng dự thảo Văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh

1	Tổ chức đánh giá tác động các TTHC trong dự thảo Văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	Báo cáo kết quả đánh giá tác động TTHC (dự thảo Quyết định và kèm theo các biểu mẫu đánh giá tác động TTHC)	Trong năm 2017
2	Tổ chức tham vấn ý kiến về các dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC (đối với các TTHC mang tính chất phức tạp - nếu có).	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	Tham vấn được ý kiến về các dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC	Trong năm 2017

IV. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
1	Công khai địa chỉ, số điện thoại tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định	Văn phòng Sở	Cơ quan KSTTHC	Thực hiện việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, trang thông tin điện tử của Sở.	Trong năm 2017

V. Chế độ thông tin, báo cáo

1	Báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, đơn vị trực thuộc Sở	Báo cáo gửi Cơ quan KSTTHC tổng hợp báo cáo UBND tỉnh	<ul style="list-style-type: none"> - Quý I (báo cáo năm chính thức của năm trước) - Quý II (Báo cáo 6 tháng đầu năm) - Quý IV (Báo cáo năm lần 1)
2	Báo cáo đột xuất, chuyên đề theo yêu cầu của cơ quan cấp trên	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, đơn vị trực thuộc Sở	Báo cáo theo quy định	Trong năm 2017

VI. Công tác nâng cao nghiệp vụ Kiểm soát TTHC

1	Cử nhân sự đi học tập huấn và hỗ trợ	Văn phòng Sở	Các phòng chuyên	Dự lớp tập huấn, giới thiệu,	Quý II, III
---	--------------------------------------	--------------	------------------	------------------------------	-------------

STT	Nội dung công việc	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả công việc	Thời gian thực hiện
	nghiệp vụ do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.		môn, nghiệp vụ, đơn vị trực thuộc Sở	hỗ trợ nghiệp vụ, hướng dẫn kinh phí phục vụ kiểm soát TTHC cho tổ cán bộ đầu mối cấp tỉnh do cơ quan có thẩm quyền tổ chức.	năm 2017
VII. Thực hiện Chỉ thị số 13/CT-TTg ngày 10/6/2015 của Thủ tướng Chính phủ					
1	Thực hiện đối thoại với cá nhân, tổ chức về TTHC, giải quyết TTHC; kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc trong thực tiễn (nếu có phát sinh ý kiến).	Lãnh đạo Sở	Văn phòng Sở, Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ	Cuộc đối thoại	Định kỳ 6 tháng /1 lần
VIII. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính hiện hành					

Nơi nhận:

- P.KSTTHC – Sở Tư pháp;
- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ;
- Lưu: VT, VP. *huynd*

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

huynd

Lê Thị Vinh Hương